



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



REGIONE CALABRIA



I.C. De Amicis Bolani

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DE AMICIS- BOLANI"**

RCIC809007- Cod. Fisc. 92031130807 [www.deamicisbolani.altervista.org](http://www.deamicisbolani.altervista.org)  
e-mail: [RCIC809007@istruzione.it](mailto:RCIC809007@istruzione.it) – pec: [RCIC809007@pec.istruzione.it](mailto:RCIC809007@pec.istruzione.it)  
Via Aspromonte, 35 – 89127 - Reggio Calabria - Tel. 0965 23402 Fax 0965 339917

Prot. 11932/D13

Reggio Calabria, 23 novembre 2019

**Al personale docente - Loro Sedi**  
**Atti - Albo on line dell'Istituto**  
**Sito web dell'Istituto**

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia - Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo. **Avviso pubblico n. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2019-174 CUP B38H19005930007**

**Avviso interno per il reclutamento delle figure professionali n. 1 Facilitatore e n. 1 Referente della valutazione.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014- 2020;  
**VISTO** l’Avviso Prot. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE n. 4396 del 09 marzo 2018 “ Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2;  
**CONSIDERATO** che Questa Istituzione Scolastica ha presentato un progetto per la realizzazione di percorsi formativi volti alla realizzazione degli obiettivi di cui all’Obiettivo PON sopra citato, in conformità al PTOF e al Piano di Miglioramento d’Istituto;  
**VISTA** la nota MIUR prot. 22699 del 01/07/2019 indirizzata al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo De Amicis Bolani di Reggio Calabria con la quale si autorizza il progetto **10.2.2A-FSEPON-CL-2019-174** col riconoscimento della spesa fino al massimo di euro 44.905,20;  
**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;  
**CONSIDERATO** che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all’Istituto a cui affidare l’incarico di Facilitatore e l’incarico di Referente per la Valutazione del progetto di cui all’oggetto;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, Decreto 129 del 28 agosto 2018 e succ. circolari ministeriali interpretative;

**VISTA** la Determina Dirigenziale Prot. n.9656/D13 dell' 01/10/2019 con la quale è stato acquisito il progetto in oggetto nel Programma annuale 2019;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative ai criteri per la selezione di personale interno ed esterno interessato a ricoprire i vari incarichi per l'attuazione dei PON 2014/2020;

**CONSIDERATO** che il progetto dovrà concludersi entro il 30/09/2021;

## **EMANA**

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di docenti a cui affidare **n.1 incarico di Facilitatore e di n.1 incarico di Referente per la valutazione** per l'attuazione del progetto indicato in oggetto.

### **ART 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

Ai docenti sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività previste per tutta la durata del progetto;
- Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

### **ART 2 - Compiti di pertinenza delle figure richieste**

#### **FACILITATORE**

- Cooperazione con DS, DSGA e Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti (compilazione dei bandi e delle graduatorie; cura e verifica della correttezza dei dati inseriti da tutor ed esperti nel sistema GPU; monitoraggio del piano; coordinamento dell'attività di documentazione relativa a ciascun percorso);
- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e verbalizzazione degli incontri;
- Promozione della comunicazione sul territorio e tra le figure che operano sul progetto. Cura delle attività di pubblicità del progetto, anche per eventuali manifestazioni ed eventi.

#### **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

- Cooperazione con DS, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Predisposizione di strumenti per il monitoraggio e registrazione dei risultati dell'intervento e dell'azione formativa sui destinatari. Programmazione di momenti di valutazione con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, raccolta e relazione sugli esiti conseguiti.
- Stesura di un rapporto per valutare il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati e l'intero percorso, anche in termini di performance dell'istituzione scolastica.

### **ART 3 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione**

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante comparazione dei curricula pervenuti, che avverrà con l'attribuzione di un punteggio in base alle tabelle sottostanti:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI FACILITATORE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
1	Esperienze di Facilitatore in Progetti nell'ambito dei PON 2007-2013 e 2014 -2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
2	Esperienze di Tutor in Progetti PON (esclusi i progetti valutati nel punto 3)	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
3	Esperienze di Docenza specifica in Progetti PON	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
4	Partecipazione ad attività di formazione attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
5	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
6	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GPU 2014/2020	IN POSSESSO      punti 1 NON IN POSSESSO      punti 0

TABELLA VALUTAZIONE TTOLI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
1	Esperienze di Valutatore in Progetti nell'ambito dei PON (altri dal punto 3)	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
2	Componente di GAV (gruppo di autovalutazione) d'Istituto	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 2 esperienze
3	Esperienze di Valutatore in progetti europei o su indagini nazionali	Punti 0,50 per ogni esperienza per un massimo di 6 esperienze
4	Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dei PON (esclusi i progetti valutati nel punto 5)	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
5	Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dei PON	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
6	Partecipazione ad attività di formazione attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
7	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
8	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020	IN POSSESSO      punti 1 NON IN POSSESSO      punti 0

A parità di punteggio, si procederà all'attribuzione dell'incarico al più giovane d'età.

A conclusione della comparazione, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorso 5 giorni dalla data di pubblicazione durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza valida.

#### **ART 4 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO**

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo dipendente di € 17,50 - tabella 5 del CCNL di categoria per attività aggiuntive. Il Facilitatore/Referente per la valutazione è tenuto a compilare e sottoscrivere il registro firme, dal quale si evinca il monte ore prestato, da presentare al DS al termine della propria attività.

L'impegno richiesto prevede un massimo di ore secondo la seguente articolazione:

**- Facilitatore: 85 ore;**

**- Referente per la valutazione: 70 ore.**

Le ore saranno suscettibili di diminuzione in caso di chiusura dei moduli formativi e/o riduzione del numero degli alunni frequentanti. La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti (da concludere entro il 30/09/2021).

Moduli previsti e spesa ammissibile:

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2A – Competenze di base per la scuola primaria.

Identificativo progetto: 10.2.2A Competenze di base	Titolo	Moduli
10.2.2A – FSEPON-CL-2019-174	Competenze di base	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratorio di scrittura creativa – De Amicis - 30 h</li> <li>• Laboratorio di scrittura creativa – Frangipane - 30 h</li> <li>• Laboratorio di giochi matematici – De Amicis - 30 h</li> <li>• Laboratorio di giochi matematici - Frangipane - 30 h</li> <li>• Laboratorio di scienze - De Amicis - 30 h</li> <li>• English lab – sede De Amicis - 60 h</li> <li>• English lab – sede Frangipane - 60 h</li> </ul>

#### **ART 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze, redatte secondo l'allegato modello e corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo e da griglia di autovalutazione del punteggio, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e **pervenire** all'ufficio di segreteria entro le ore **12,00 del 30 novembre 2019**, tramite consegna a mano o Posta Elettronica Certificata ( [RCIC809007@pec.istruzione.it](mailto:RCIC809007@pec.istruzione.it)). **Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive del Curriculum Vitae.** L'Istituzione scolastica riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

#### **ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Sono allegati al presente bando: domanda di partecipazione e tabella di autovalutazione. Il presente bando interno viene pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. Reso noto con ulteriori iniziative.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Dott. Giuseppe Romeo*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 12.02.1993

## ALL. 1\_ Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. De Amicis – Bolani  
Reggio Calabria

OGGETTO: PON FSE 2014 – 2020, codice **10.2.2A-FSEPON- CL – 2019 –174**  
Domanda di candidatura per la figura di

- Facilitatore
- REFERENTE della valutazione

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ Nat\_ a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
telef. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ , in  
servizio presso la sede \_\_\_\_\_ , qualifica \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di partecipare alla selezione per la figura di Piano di cui sopra relativa al PON FSE codice **10.2.2A-FSEPON- CL – 2019 – 174**.

A tal proposito dichiara:

- Di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve, nel rispetto delle linee guida e secondo quanto previsto nel bando di selezione;
- Di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, come indicato nel bando;
- Di possedere adeguate competenze informatiche per gli adempimenti previsti sulla piattaforma GPU.

### AUTORIZZA

- Il trattamento dei dati personali secondo le modalità previste dal D. lgs. 196/03

### ALLEGA

- **Curriculum vitae in formato europeo**
- **Griglia di autovalutazione del punteggio**

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

FIRMA

ALL. 2 – Griglia di autovalutazione del punteggio

Incarico per cui si avanza la candidatura: \_\_\_\_\_

Nominativo candidato: \_\_\_\_\_

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI per l'incarico di FACILITATORE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>	<i>Auto- valutazione</i>
1	Esperienze di Facilitatore in Progetti nell'ambito dei PON 2007-2013 e 2014 - 2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
2	Esperienze di Tutor in Progetti PON (esclusi i progetti valutati nel punto 3)	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze	
3	Esperienze di Docenza specifica in Progetti PON	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze	
4	Partecipazione ad attività di formazione attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
5	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
6	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GPU 2014/2020	IN POSSESSO punti 1 NON IN POSSESSO punti 0	

TABELLA VALUTAZIONE TTOLI per l'incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>	<i>Autovalutazione</i>
1	Esperienze di Valutatore in Progetti nell'ambito dei PON (altri dal punto 3)	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
2	Componente di GAV (gruppo di autovalutazione) d'Istituto	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 2 esperienze	
3	Esperienze di Valutatore in progetti europei o su indagini nazionali	Punti 0,50 per ogni esperienza per un massimo di 6 esperienze	
4	Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dei PON (esclusi i progetti valutati nel punto 5)	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze	
5	Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dei PON	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze	
6	Partecipazione ad attività di formazione attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
7	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti alla tematica del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
8	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020	IN POSSESSO punti 1 NON IN POSSESSO punti 0	

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_